

웃터골초등학교 운영위원회 규정

웃터골초등학교운영위원회 조직운영규정

제 1 장 총 칙

제1조 (목적) 본 규정은 「초·중등교육법」 및 「초·중등교육법 시행령」, 「유아교육법」에 의거 웃터골초등학교운영위원회에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (명칭 및 설치) 본 위원회는 웃터골초등학교운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)라 하고 병설유치원과 통합하여 운영하며 웃터골초등학교에 설치한다.

제 2 장 구 성

제3조 (위원 정수 및 구성) ① 본교 학교운영위원회 위원은 「유아교육법」 제19조의3제4항에 따라 유치원 교원위원 1명과 학부모위원 1명을 각각 가산하여, 12명으로 하되, 학부모위원 6명(50.0%), 학교장을 포함한 교원위원 4명(33.3%), 지역위원 2명(16.7%)으로 구성한다. (학생수 증가로 인하여 2006.3.2.개정) (구성비율에 맞게 위원 정수 조정2014.3.20.개정)

② 학교장은 교원위원 중 당연직 위원으로 한다.

제4조 (위원의 자격) ① 학부모 및 지역 위원은 국가공무원법 제33조의 결격 사유에 해당되지 아니하여야 한다.(2항 삭제. 개정 2018.11.27)

② 교원위원은 본교 교원이어야 한다.

③ 위원은 다른 학교의 위원을 겸임할 수 없다.

제5조 (위원의 선출 시기) ① 학부모 및 교원위원 선출은 임기 만료일 10일 이전에 선출한다.

② 지역위원은 임기 만료일 전까지 선출한다.

제6조 (위원의 선출 방법) ① 학부모위원은 학부모 전체회의에서 직접 선출하되, 학부모 전체회의에 참석할 수 없는 학부모는 학부모 전체회의 개최 전까지 가정통신문에 대한 회신, 우편투표, 전자적 방법(「전자문서 및 전자거래 기본법」 제2조제2호에 따른 정보처리시스템을 사용하거나 그 밖에 정보통신기술을 이용하는 방법을 말한다)에 의한 투표 등으로 후보자에게 투표하게 할 수 있다.(2020년 3월 16일 개정)

★ 투표권은 재학생 학부모 중 가구당 1명에게 투표권을 부여한다.(2018년 4월 1일 개정)

② 다만, 학교의 규모·시설 등을 고려하여 위원회규정이 정하는 전체회의에서 선출하기 곤란한 사유가 있는 경우에는 당해 위원회규정이 정하는 바에 의하여 학급별 대표로 구성된 학부모대표회의에서 선출할 수 있다.

③ 당연직 교원위원을 제외한 교원위원은 교직원 전체회의에서 무기명 투표에 의하여 선출한다.



웃 터 골 초 등 학 교

- ④ 지역위원은 학부모 및 교원위원의 추천을 받아 학부모위원, 교원위원이 무기명 투표로 선출한다. 다만, 추천인원이 정수 이내인 경우 무투표 당선한다.
- ⑤ 입후보자 등록마감 결과 입후보자가 위원정수 이내일 경우에는 기입후보한자에 대하여 무투표 당선한다.
- ⑥ 위원이 결원된 때에는 보궐 선출한다. 다만, 잔여 임기가 6개월 미만으로서 위원정수의 1/4이상 결원되지 아니한 때는 운영위원회의 결정으로 선출하지 않을 수 있다.
- ⑦ 제1항, 제3항의 운영위원을 선출하기 위하여 “학부모위원선출관리위원회”와 “교원위원선출관리위원회”를 구성·운영한다.
- ⑧ 선출관리위원회는 위원선출공고, 선거인 명부작성, 위원의 후보자 등록, 선거공보, 투·개표, 당선자 공고 등의 선거에 관한 사무를 관장하며 구성 시부터 위원선출이 종료될 때까지 운영된다.(2013년 4월 1일 추가)
- ⑨ 학부모선출관리위원회는 학부모회의의 추천을 받아 학교운영위원으로 입후보하지 않는 학부모 2인 이내로 학교장이 위촉하여 구성하되, 위원장은 호선하도록 한다.(2013년 4월 1일 추가)
- ⑩ 교원선출관리위원회는 교직원전체회의에서 학교운영위원으로 입후보하지 않는 교원 3명을 직접 선출하여 구성하되, 위원장은 호선한다.
(2013년 4월 1일 추가)

- 제7조 (위원의 임기)** ①위원의 임기는 1년으로 하되, 2회에 한하여 연임할 수 있다.(경기도립학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례에 의거 2013년 4월 1일 개정)
- ② 위원의 임기 개시일은 매년 4월 1일로 한다.
 - ③ 보궐선거에 의해 선출된 위원의 임기는 전임자의 잔임 기간으로 한다.

- 제8조 (위원회 조직 및 선출방법)** ① 본 위원회는 위원장, 부위원장 각 1명을 둔다.
- ② 위원장과 부위원장은 교원위원이 아닌 자 중에서 무기명 투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다.
 - ③ 제2항의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상일 때에는 연장자를 당선자로 한다.
 - ④ 위원장과 부위원장은 운영위원회의 동의를 얻어 그 직을 사임할 수 있다.
 - ⑤ 위원장 또는 부위원장이 임기 중에 결원된 때에는 보궐 선출하며 그 임기는 전임자의 잔임 기간으로 한다.
 - ⑥ 위원장은 위원회를 대표하고 회의를 소집·진행하며, 부위원장은 위원장 유고시 직무를 대행한다.

- 제9조 (위원의 자격 상실)** 위원은 다음 각 호의 1에 해당될 때는 그 자격을 상실한다.
1. 교원위원이 소속을 달리 할 때
 2. 학부모위원은 자녀 학생이 졸업·휴학·전학 및 퇴학한 때
 3. 회의 소집 통지를 받고도 사전 연락 없이 3회 연속하여 회의에 불참한 때

4. 위원이 제4조의 규정에 위배된 사실이 발견된 때
5. 학부모 위원이 제출한 신상 자료에 허위 사실이 발견된 때

- 제10조 (위원의 의무)** ① 모든 위원은 무보수 봉사직으로 수당 등의 비용을 지급하지 아니한다.
- ② 위원은 회의에 성실히 참여하여야 하며, 이를 통하지 않고서는 학교 운영에 관여할 수 없다.
 - ③ 위원은 당해 학교와 영리 목적의 거래를 할 수 없으며, 그 지위를 남용하여 재산상의 권리, 이익을 취득 또는 알선할 수 없다.
 - ④ 학부모위원에게는 일반 학부모가 부담하는 학교운영지원비 외에는 일체의 비용을 부담하게 할 수 없다.
 - ⑤ 위원은 제18조에 따른 연수교육에 적극적으로 참여하도록 노력하여야 한다.(2025.4.11.개정)
 - ⑥ 학교장은 상위법 제11조제2항에 따라 위원 선출 후 최초로 소집되는 회의 시 학교운영위원회 기능과 역할에 대한 자체연수를 실시하여야 한다.(2025.4.11.개정)

제 3 장 기능 및 심의

- 제11조 (기능)** ① 학교의 장은 운영위원회의 심의결과를 최대한 존중하여야 하며, 그 심의 결과와 다르게 시행하고자 하는 경우에는 이를 운영위원회와 관할청에 서면으로 보고하여야 한다.
- ② 학교의 장은 운영위원회의 심의를 거치는 경우 교육활동 및 학교운영에 중대한 차질이 발생할 우려가 있거나 천재·지변 기타 불가항력의 사유로 운영위원회를 소집할 여유가 없는 때에는 운영위원회의 심의를 거치지 아니하고 이를 시행할 수 있다.
 - ③ 학교의 장은 제2항의 규정에 의하여 운영위원회의 심의를 거치지 아니하고 시행한 때에는 관련사항과 그 사유를 지체없이 운영위원회와 관할청에 서면으로 보고하여야 한다.
 - ④ 운영위원회는 학교운영에 관한 사항을 심의하고 학교장은 운영위원회 심의를 거친 후 시행하여야 한다. (단, 긴급을 요하는 사항은 학교장이 시행하고 추후 운영위원회의 심의에 회부한다.)

제12조 (심의사항 등)

- ① 운영위원회는 학교운영에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.
 1. 학교현장 및 학칙의 제정 또는 개정에 관한 사항
 2. 학교의 예산안 및 결산에 관한 사항
 3. 학교교육과정의 운영방법에 관한 사항

4. 교과용도서 및 교육자료의 선정에 관한 사항
 5. 정규학습시간 종료 후 또는 방학기간 중의 교육활동 및 수련활동에 관한 사항
 6. 교육공무원법 제31조제2항의 규정에 의한 초빙교원의 추천에 관한 사항
 7. 학교운영지원비의 조성·운용 및 사용에 관한 사항
 8. 학교급식에 관한 사항
 9. 대입입학 특별전형 중 학교장 추천에 관한 사항
 10. 학교운동부의 구성·운영에 관한 사항
 11. 학교운영에 대한 제안 및 건의 사항
 12. 학생지도에 관한 지원 사항
 13. 수학여행·학생야영수련(학생 수련 활동), 졸업 앨범 등 학부모가 경비를 부담하는 사항
다만, 특정 씨클 등에서 특정 학생을 대상으로 하는 사항은 제외한다.(2018.04.01. 수정)
 14. 지역사회 교육에 관한 사항
 15. 학부모 및 일반인을 대상으로 한 평생교육프로그램의 설치·운영에 관한 사항
 16. 교내 사고 및 학교 관련 각종 민원 사항
 17. 기타 학교 운영에 관한 위원들의 제안 사항과 학교장이 심의 요청한 사항
 18. 그 밖에 대통령령 및 시·도 조례로 정하는 사항
- ② 운영위원회는 학교발전기금의 조성·운용 및 사용에 관한 사항에 대하여 심의의 결한다.
- ③ 교원위원회 선출되지 않은 교감은 운영위원회에 출석하여 위원장의 동의를 얻어 발언할 수 있다.
- ④ 학교운영위원회는 다음 각 호 사항에 대하여 학부모 의견을 수렴한다.
1. 학교현장 및 학칙의 제정 또는 개정에 관한 사항.
 2. 교복,체육복,졸업앨범 등 학부모 경비 부담 사항.
 3. 정규학습시간 종료 후 또는 방학 기간 중의 교육활동, 수련활동
 4. 학교운영지원비의 조성·운영 및 사용
 5. 학교급식에 관한 사항
 6. 그 밖에 시·도의 조례로 정한 사항 등

제 4 장 회의 운영

제13조 (회의 소집) 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영한다.

- ① 정기회는 6월, 2월에 개최한다.(2018년 4월 1일 개정)
- ② 위원 선출 후 최초로 소집되는 임시회는 학교장이 위원 임기 개시 15일 이내에 소집한다.
- ③ 임시회의는 학교장 또는 재적위원 1/3 이상의 요구가 있을 때 위원장이 회의 개최 7일 전에 소집 공고와 함께 회의 안건을 첨부하여 위원에게 개별 통지하여야 한다.(단, 위원장이 긴급을 요하는 안건이라고 인정할 경우에는 예외로 할 수 있다)

- ④ 운영위원회의 연간 회의 일수는 30일을 초과할 수 없다.

제14조 (안건의 제출 및 발의) 운영위원회에서 심의할 안건은 학교장이 제출하거나 또는 재적위원 1/4이상의 연서로 발의한다. (단, 예산안과 결산은 학교장이 제출한다.)

제15조 (서류 제출 요구) 운영위원회는 재적위원 과반수의 의결로 안건의 심의와 직접 관련된 서류의 제출을 학교장에게 요구할 수 있다.

제16조 (의사 정족수) ① 재적위원 과반수의 출석으로 개의, 출석위원 과반수의 찬성으로 결정한다.

제17조 (회의 공개) ① 회의는 공개한다. 다만, 교육 또는 교원의 보호 등을 위해 필요한 경우 운영위원회 결정으로 공개하지 아니할 수 있다.

- ② 회의 개최 시는 가정통신문, 학교게시판, 학교인터넷 홈페이지 등을 통하여 개최일자, 안건 등을 알림으로써 일반 학부모, 교사 등이 회의에 참관할 수 있도록 하여야 한다.

- ③ 안건을 심의할 때 학교장은 관련 교직원을 운영위원회에 참석시켜 안건에 대해 설명하고 답변하도록 할 수 있다.

- ④ 전문가의 조언이 필요한 사항은 운영위원회의 결정으로 관련 전문인을 초청하여 그 의견을 참고할 수 있다.

제18조 (회의록 작성) ① 운영위원회는 회의록을 작성하고 회의 진행 내용 및 결과와 출석위원 성명을 기재 후 학교장과 위원장이 서명한다.

- ② 위원장은 회의록을 학교에 비치하여 학부모, 교원 및 지역 주민 등이 열람할 수 있게 한다. 다만, 비공개 결정 사항은 공개되는 회의록에 게재하지 아니할 수 있다.

제19조 (소위원회 설치) ① 운영위원회는 안건 심사의 효율화를 위하여 운영위원 3~5인으로 소위원회를 구성하여 운영한다.

- ② 소위원회의 종류는 학사관리·재정·시설관리 등의 소위원회를 운영하되, 예·결산소위원회와 학교급식소위원회를 의무 설치한다.(경기도립학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례에 의거 2013년 4월 1일 개정)

제20조 (운영 경비) 운영위원회 위원의 연수 경비, 회의 경비 등 운영위원회 운영에 필요한 경비는 학교운영지원비에서 충당한다.

제21조 (학교 내의 자생조직) 학부모 등으로 구성되는 학교 내외의 자생조직은 운영위원회의 산하 단체로 둘 수 있다. 단, 그 대표자는 그 조직과 운영 계획 등을 운영위원회의 사전 허가를 얻어 회의에 출석 발언할 수 있다.

제22조 (간사) 운영위원회 회의 기록 등 사무를 처리하기 위해 간사를 둔다. 간사는

학교장의 추천을 받은 교직원 중에서 위원장이 위촉한다.

제 5 장 학교발전기금 등

제23조 (학교발전기금 모금 및 관리) ① 학교의 교육활동을 지원하기 위하여 기부금 및 모금금품을 『학교발전기금』으로 조성할 수 있고, 조성방법 및 사용처 등은 운영위원회에서 결정한다.

② 학교발전기금에 관한 결정을 하고자 할 때에는 학교장의 의견을 존중하여야 한다.

제24조 (운영세칙) 본 규정에 명시된 것 이외의 운영에 관하여 필요한 사항은 운영위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정할 수 있다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2006년 3월 3일부터 시행한다.

제2조 (최초 구성되는 위원회 임기) 제7조 제1항의 규정에 불구하고 최초로 구성되는 위원회 위원의 임기는 익년도 3월31일까지로 한다.

제3조 (최초의 규정) 최초의 규정은 교직원전체회의 심의를 거쳐 학교장이 제정한다.

제4조 2장 3조 ①항을 2006년 3월 2일부터 개정·시행한다.

제5조 6조 ⑥,⑦,⑧항, 7조 ①항, 8조④항, 19조 ②항을 2013년 4월 1일부터 개정·시행한다.

제5조 1조, 2조, 3조 ①항을 2017년 3월 2일부터 개정·시행한다.

제6조 13조 ①항을 2018년 4월 1일부터 개정·시행한다.

제7조 4조 ②항 삭제. 2019년 4월 1일부터 시행한다.

제8조 6조 ①항, 8조 ④항을 2020년 3월 16일부터 개정·시행한다.

제9조 8조 ④항을 2021년 4월 14일부터 개정·시행한다.

제10조 10조 ⑤,⑥항을 2025년 4월 11일부터 개정·시행한다.